**附件2-18：**

**赞助预计支出明细表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **支 出 科 目** | **金 额（万元）** | **备注（用途及测算依据）** |
| 1、办公费 |  |   |
| 2、印刷费 |  |  |
| 3、邮电费 |  |  |
| 4、咨询费 |  |  |
| 5、维修（护）费 |  |  |
| 6、专用材料费 |  |  |
| 7、委托业务费 |  |  |
| 8、测试费 |  |  |
| 9、租赁费  |  |  |
| 10、劳务费 |  |  |
| 11、国际合作交流费 |  |  |
| 12、差旅费 |  |  |
| 13、会议费 |  |  |
| 14、培训费 |  |  |
| 15、公务接待费 |  |  |
| 16、办公设备 |  |  |
| 17、专用设备 |  |  |
| 18、专用材料费 |  |  |
| 19、医药费支出 |  |  |
| 20、学生奖助学金 |  |  |
| 21、公用-其他 |  |  |
| 22、餐费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

**中国地质大学（北京）支取凭证**

 付 款 事 由：

 人民币（大写）：

 人民币（小写）：

 经手人： 单位负责人签字：

 单 位 公 章：

 日 期：