

表 1

## 回 执

由申请者将此单交科技处、财经处办结后返回人事处。

申请人/联系姓名 \_\_\_\_\_, 手机号 \_\_\_\_\_

### 科技处（综合办公楼 401）：

兹有 \_\_\_\_\_, 于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月进入我校 \_\_\_\_\_ 流动站做博士后。其工号为 \_\_\_\_\_, 身份证号码为 \_\_\_\_\_。该经费由导师 \_\_\_\_\_ (需 经费负责人签字) 发展基金项目编号为 \_\_\_\_\_ 支出。支付工资 \_\_\_\_\_ 万元整转入 208101001。

科技处经办人（签章） \_\_\_\_\_, 办结时间 \_\_\_\_\_。

### 财经处（财务报账大厅 20 号窗口）：

财经处经办人 \_\_\_\_\_, 办结时间 \_\_\_\_\_。

人事处

年      月      日

表 2

## 申 请 书

财经处：

请收取我校博士后 \_\_\_\_\_ (工号 \_\_\_\_\_) ,

用于本人博士后培养经费共计 (大写) \_\_\_\_\_ ,

计入账户编号 208101001 中支出。

(财经处办公地址：一层报账大厅 20 号窗口)

博士后联系电话：

申请单位经办人签字：

申请单位负责人签字：

申请单位 (公章)

年      月      日