|  |  |
| --- | --- |
| 档案利用登记表 | |
| 学生（校友）本人查询（ ） 委托他人查询（ ） | |
| 学生（校友）姓名：  身份证号：  联系电话：  邮箱： | 被委托人姓名：  身份证号：  联系电话：  邮箱： |
| 学生（校友）入学及毕业（学位）时间： 年 — 年 | |
| 学生（校友）毕业学院（系）： | 专业：  班号：  学号： |
| 学生（校友）学历层次： 专科（ ） 本科（ ） 硕士（ ） 博士（ ） | |
| 办事事项（请详细填写）： | |
| 收件地址： | |
| 收件人姓名及联系电话： | |

请查询人详细填写登记表，并提供查询人本人身份证正反面电子版和查询人学位证书的电子版（拍照或扫描），委托他人查询的还需填写《授权委托书》，通过电子邮件的方式发送至我馆专用邮箱： [cugbdangan@163.com](mailto:cugbdangan@163.com)，联系电话：010-82322389。

查询办理完毕后，我馆邮寄（EMS）送达，邮资由查询人到付。